



**POLE SOUTIEN ASSOCIATIF**  
**Centre de Ressources et d'Informations des Bénévoles**  
Habilitation par le Ministère de la Jeunesse, des Sports et de la vie Associative

## **OFFRE D'EMPLOI**

### **PROFESSION SPORT ANIMATION SAVOIE RECHERCHE**

**Un(e) gestionnaire de paie**  
**accompagnateur des employeurs associatifs**  
**en CDI, au sein d'une équipe de 11 permanents**

#### **PSA Savoie**

---

PSA Savoie est une association qui accompagne le secteur associatif savoyard depuis trente ans. L'association propose un ensemble de services destiné à rendre le fonctionnement des associations plus simple et à la portée de chacun avec notamment la mise à disposition de personnels et la gestion salariale des associations employeuses.

Elle est organisme de formation et propose des formations professionnelles dans les métiers de l'animation (CPJEPS et BPJEPS).

Au sein de l'association, il existe deux Centres Ressources : le Centre de Ressource et d'Information pour les Bénévoles (CRIB) et le Centre Ressources Savoirs de Base (CRSB).

L'équipe est composée de 11 salariés permanents.

#### **Missions**

---

- ⇒ Gestion des fiches de paies et accompagnement des employeurs associatifs
- ⇒ Gestion de la facturation aux usagers
- ⇒ Accueil téléphonique
- ⇒ Suivi des adhérents
- ⇒ Travaux administratifs divers

#### **Profil**

---

- ⇒ Bac pro ou STG ou BTS ou équivalent
- ⇒ Maîtrise de l'outil informatique
- ⇒ Aisance avec les chiffres
- ⇒ Rigueur

#### **Conditions**

---

- ⇒ Poste à pourvoir immédiatement à Bassens
- ⇒ Poste en CDI à temps plein (35h/semaine)
- ⇒ Salaire selon expérience
- ⇒ Convention collective du sport
- ⇒ Tickets restaurant

#### **Contact pour postuler au poste**

---

Merci de transmettre à Jeanne Nègre, Directrice de PSA Savoie, votre lettre de motivation et CV à l'adresse suivante : [direction@psa-savoie.com](mailto:direction@psa-savoie.com)